

СОГЛАСОВАНО  
на Методическом совете

Протокол №1 от 31.08.2018г

УТВЕРЖДЕН

Директор МБОУ СОШ № 3  
\_\_\_\_\_ А.Н.Кидин  
Приказ от 31.08.2018 №254

## ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

### Цель внутришкольного контроля:

- Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития обучающихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого ученика.

### Задачи внутришкольного контроля:

- периодическая проверка выполнения требований государственных стандартов по различным предметам;
- формирование у учащихся ответственного отношения к овладению знаниями, умениями, навыками;
- систематический контроль за качеством преподавания учебных дисциплин, соблюдением учителями научно обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы;
- поэтапный контроль за процессом усвоения знаний учащимися, уровнем их развития, владением методами самостоятельного приобретения знаний;
- оказание помощи учителям в учебно-воспитательной работе и совершенствовании ими своего педагогического мастерства;
- изучение опыта работы учителей;
- постоянная проверка выполнения всех планов работы школы и принимаемых управленческих решений;
- обеспечение связи урочной и внеурочной деятельности школы;
- диагностика состояния образовательного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата в работе коллектива и отдельных его членов, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества;
- выработка наиболее эффективных технологий преподавания предметов;
- повышение ответственности учителей, осуществление внедрения новых методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов;
- совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации

	Цель, задачи контроля	Объект контроля	Виды, формы, методы контроля	Исполнители	Сроки	Формы подведения итогов
<b>Контроль за выполнением всеобуча</b>						
<b>Комплектование первого класса</b>	Соблюдение требований Устава школы	Документы учащихся 1-класса Списки учащихся	Тематический	Директор	август	Приказ

		1-х классов				
<b>Распределение выпускников 9,11 классов 2017-2018уч.года</b>	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9,11 классов в СПО и ВПО	Тематический	Кл. рук. 9,11 классов	Август-сентябрь	Списки распределения выпускников 9,11 классов 2016-2017 уч.год
<b>Готовность школы к новому учебному году</b>	Своевременность проведения инструктажа на рабочем месте	Обеспечивающий процесс	Персональный; санитарное состояние кабинетов, проверка документации по технике безопасности, наличие актов-разрешений на занятия в кабинетах	Директор	Август	Индивидуальные беседы, рекомендации
<b>Индивидуальное обучение детей-инвалидов и детей с ОВЗ на дому (корпус 1,2,3,4)</b>	Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения	тематический	Зам.директора по УВР	Сентябрь	Заявление и согласие с родителями обучающихся
<b>Посещаемость занятий учащимися</b>	Выполнение закона «Об образовании в РФ» в части посещения и получения обязательного образования	Образовательный процесс	Персональный; наблюдение, беседы	Зам.директора по ВР	Сентябрь, декабрь, апрель	Совещание с классными руководителями
<b>Контроль за выполнением расписания занятий в корпусе №1</b>	Выполнение расписание занятий в полном объеме согласно учебного плана	Образовательный процесс	Фронтальный; соответствие расписания занятий и учебного плана	Директор школы	Сентябрь Январь	Совещание при директоре
<b>Проверка личных дел учащихся</b>	Оценка правильности оформления, ведения личных дел обучающихся классными руководителями	Обеспечивающий процесс	Фронтальный; соответствие оформления и ведения личных дел требованиям инструкции по делопроизводству	Зам.директора по УВР, специалист по кадрам	Сентябрь	Совещание
<b>Стартовый контроль учащихся</b>	Выявить уровень обученности и сформированности: - учебных УУД во 2-8 классах, - знаний, умений и навы-	Образовательный процесс	Тематический; контрольные работы по русскому языку, математике, проверка техники чтения во 2-4 классах; контрольные работы по русскому языку и математике в	Зам.директора по УВР	Сентябрь	Справка, совещание

	ков учащихся 9– 11 классов на начало учебного года.		5-8 классах, в <b>9-х классах</b> по русскому языку в форме контрольного диктанта, по математике в форме ОГЭ. в 5-х классах – по иностранному языку в форме теста; в 6-х классах – по биологии в форме теста; в 7-х классах – по истории в форме теста; в 8-х классах – по общественному в форме теста; в 9-х классах по географии– в форме теста <b>В 10-11-х</b> классах по русскому языку и математике в форме ЕГЭ - контрольные работы по профильным предметам в 10-11 классах в форме теста			
<b>Адаптация обучающихся 1 классов к условиям обучения на 1 уровне ( корпус 1,2,3,6)</b>	Выявление уровня педагогической и психологической готовности учащихся 1-х классов Предупреждение и преодоление трудностей в период адаптации к обучению на I уровне.	Образовательный процесс	Тематический: Формы проверки: посещение уроков; наблюдение за учащимися на уроках и во внеурочное время; диагностика первоклассников; беседы с учителем беседы с родителями.	Зам. директора по УВР, психолог школы	Сентябрь –октябрь	Справка, совещание
<b>Адаптация обучающихся 5-х классов (Корпус 1,2,3,4)</b>	Учёт индивидуальных особенностей и личностных качеств учащихся в адаптации школьников к условиям обучения в основной школе, сформированность УУД, условия нормализации учеб-	Образовательный процесс	Тематический; посещение уроков; проведение и анализ административной контрольной работы по русскому языку в форме контрольного диктанта, административной контрольной работы по математике, про-	Зам. директора по УВР, психолог	Сентябрь –октябрь  Декабрь – январь	Справка, совещание

	ной нагрузки учащихся		верка техники чтения; проверка рабочих тетрадей по русскому языку и математике; проверка дневников; хронометраж домашнего задания; анкетирование учащихся на выявление дезадаптации, тестирование по метапедическим и личностным УУД			
<b>Адаптация обучающихся 10-х классов (Корпус 1,2,3,4)</b>	Выявить состояние и уровень адаптивной образовательной среды обучения в 10-х классах	Образовательный процесс	Наблюдение, анкетирование, тестирование; микроисследования	Зам. директора по УВР, психолог	Сентябрь - октябрь	Справка, совещание
<b>Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников</b>	Анализ работы учителей – предметников с одаренными детьми	Образовательный процесс	Тематический	Зам. директора по УВР	Сентябрь- Октябрь	Справка, совещание
<b>Предметно-обобщающий контроль в 1-х классах «Обучение грамоте» (корпус 1,2,3,6)</b>	Анализ работы учителей 1-х классов по формированию основ функционально грамотной личности, обеспечение языкового и речевого развития ребенка, применение активных форм обучения на уроке	Образовательный процесс	Посещение уроков; индивидуальные беседы с учителем начальных классов; беседы с учащимися; анкетирование родителей	Зам. директора по УВР	Декабрь	Справка
<b>Предметно – обобщающий контроль преподавания математики в 4-х классах (корпус 1,2,3)</b>	Состояние преподавания математики в 4 классах	Образовательный процесс	Посещение уроков; индивидуальные беседы с учителем начальных классов; беседы с учащимися;	Зам. директора по УВР	Ноябрь	Справка, совещание

<b>Предметно – обобщающий контроль преподавания русского языка в 4а,в,е,ж классах</b>	Состояние преподавания русского языка в 4а,в,е,ж классах	Образовательный процесс	Посещение уроков; индивидуальные беседы с учителем начальных классов; беседы с учащимися;	Зам. директора по УВР	Январь	Справка, совещание
<b>Проверка техники чтения во 2-4 классах (корпус 1,2,3,6)</b>	Анализ сформированности ОУУН (чтение)	Образовательный процесс	Замеры техники чтения	Зам. директора по УВР	Декабрь, май	Справка, совещание
<b>Предметно-обобщающий контроль преподавания русского языка в 5-х классах (корпус 1, 3, 4)</b>	Оценка состояния преподавания русского языка в 5-х классах, оценивание результатов обучения учащихся в соответствии с Положением школы (по результатам ВПР)	Учителя-предметники, образовательный процесс	Административный; посещение уроков; беседы с учителями и учащимися; анализ документации.	Зам. директора по УВР	Ноябрь	Справка, совещание
<b>Предметно-обобщающий контроль преподавания биологии в 6-х классах (корпус 1,2,3,4)</b>	Оценка состояния преподавания биологии в 6-х классах, оценивание результатов обучения учащихся в соответствии с Положением школы (по результатам ВПР)	Учителя-предметники, образовательный процесс	Административный; посещение уроков; беседы с учителями и учащимися; анализ документации.	Зам. директора по УВР	Январь	Справка, совещание
<b>Предметно-обобщающий контроль преподавания биологии в 7-х классах (корпус 1,2,3,4)</b>	Оценка состояния преподавания биологии в 7-х классах, оценивание результатов обучения учащихся в соответствии с Положением школы (по результатам ВПР)	Учителя-предметники, образовательный процесс	Административный; посещение уроков; беседы с учителями и учащимися; анализ документации.	Зам. директора по УВР	Март	Справка, совещание
<b>Предметно-обобщающий контроль преподавания иностранного языка в 11а классе (корпус 1)</b>	Оценка состояния преподавания английского языка в 11а классах, объективное оценивание результатов обучения учащихся в соответствии с Положением школы (по	Учителя-предметники, образовательный процесс	Административный; посещение уроков; беседы с учителями и учащимися; анализ документации.	Зам. директора по УВР	Февраль	Справка, совещание

	результатам ВПР)					
<b>Предметно-обобщающий контроль преподавания математики в 9-х классах (корпус 1,2,3,4) 11-х классах (корпус 2,4)</b>	Оценка состояния преподавания математики в 9,11 классах	Учителя-предметники, образовательный процесс	Административный; посещение уроков; беседы с учителями и учащимися; анализ документации.	Зам. директора по УВР	Декабрь - январь	Справка, совещание
<b>Предметно-обобщающий контроль преподавания профильных предметов в 10х классах (корпус 1,3,4) 11-х классах (корпус 1,2,3,4)</b>	оценка состояния преподавания в профильных классах	Учителя-предметники, образовательный процесс	Административный; посещение уроков; беседы с учителями и учащимися; анализ документации.	Зам. директора по УВР	Февраль	Справка, совещание
<b>Предметно-обобщающий контроль преподавания русского языка в 9,11 классах</b>	Оценка состояния преподавания русского языка в 9,11 классах	Учителя-предметники, образовательный процесс	Административный; посещение уроков; беседы с учителями и учащимися; анализ документации.	Зам. директора по УВР	Январь-Февраль	Справка, совещание
<b>Предметно-обобщающий контроль преподавания обществознания в 7-х классах (корпус 1,2,3,4)</b>	Оценка преподавания обществознания в 7-х классах, оценивание результатов обучения учащихся в соответствии с Положением школы (по результатам контрольного среза)	Учителя – предметники, образовательный процесс	Административный; посещение уроков; беседы с учителями и учащимися; анализ документации.	Зам.директора по УВР	Февраль	Справка
<b>Предметно-обобщающий контроль преподавания географии в 8-х классах (Корпус 1,2)</b>	Оценка преподавания географии в 8-х классах	Учителя – предметники, образовательный процесс	Административный; посещение уроков; беседы с учителями и учащимися; анализ документации.	Зам.директора по УВР	Февраль – март	Справка
<b>Предметно-</b>	Оценка преподавания	Учителя –	Административный; посе-	Зам.директора	Февраль –	Справка

<b>обобщающий контроль преподавания информатики и ИКТ в 8-х классах (Корпус 3,4)</b>	информатики и ИКТ в 8-х классах	предметники, образовательный процесс	щение уроков; беседы с учителями и учащимися; анализ документации.	по УВР	март	
<b>Предметно-обобщающий контроль преподавания физической культуры 2-3 классы (1,2,3,6 корпус)</b>	Оценка состояния преподавания физической культуры в 2-3 классах	Учителя – предметники, образовательный процесс	Административный; посещение уроков; беседы с учителями и учащимися; анализ документации	Зам. директора по УВР	Апрель	Справка
<b>Реализация предметов духовно-нравственного развития в школе (ОДНКНР и ОРКСЭ)</b>	Уровень преподавания предметов духовно-нравственной направленности	Учителя - предметники, образовательный процесс	Тематический, Анализ документации, посещение занятий, собеседование	Зам. директора по УВР	Ноябрь	Справка
<b>Проверка состояния индивидуального обучения детей-инвалидов на дому, детей с ОВЗ</b>	Оценка состояния работы по индивидуальному обучению больных детей и детей – инвалидов на дому, детей с ОВЗ		Тематический; анализ прохождения программного материала; беседы с обучающимися и родителями; проведение контрольных работ по русскому языку и математике; анализ ведения документации	Зам. директора по УВР	Декабрь	Справка, совещание
<b>Проверка состояния работы со слабоуспевающими учащимися</b>	Оценка эффективности работы педагогов со слабоуспевающими по развитию мотивации к изучению предмета	Учителя- предметники, образовательный процесс	Обзорный; посещение уроков, индивидуально-групповых занятий, беседы, наблюдение	Зам. директора по УВР	Декабрь, Апрель	Индивидуальные беседы
<b>Промежуточный контроль во 2-11 классах</b>	Оценка уровня усвоения учащимися 2-11 классов программного материала, уровень сформированности знаний, умений, навыков	Учителя - предметники, образовательный процесс	Административный; проведение контрольных работ по русскому языку и математике; анализ контрольных работ по русскому языку и математике; беседы с педагогами; проведение контрольных работ по про-	Зам.директора по УВР	Декабрь	Справка, педсовет

			фильным предметам			
<b>Прохождение программного материала за 1 полугодие</b>	Анализ выполнения образовательных программ	Учителя-предметники 1-11 класс	Административный; анализ прохождения программного материала, беседы с педагогами; анализ ведения документации	Зам.директора по УВР	Январь	Справка, совещание
<b>Класно-обобщающий контроль</b> 2з 6а 8в 7е 6ж	Определение уровня сформированности классного коллектива и уровня адаптации, проверка уровня знаний, умений, навыков учащихся, оформление документации	Учителя - предметники, образовательный процесс	К.О.К; посещение уроков; анализ уровня обученности учащихся по предметам; анализ контрольных работ за __ и __ четверти ; изучение документации (поурочные планы, классный журнал, дневники, тетради, личные дела учащихся); беседы с учителями – предметниками и классным руководителем; анкетирование учащихся	Зам.директора по УВР	Декабрь февраль Декабрь Январь январь	Справка, совещание
<b>Анализ ВПР 2, 5 классов 4, 5, 6, 11 классов</b>	Оценка качества знаний учащихся Оценка деятельности учителей по формированию УУД	Результаты ВПР	Итоговый ; анализ документации,	Зам.директора по УВР	Октябрь Май	Справка, совещание
<b>Контроль за системой подготовки обучающихся 9,11классов к ГИА</b>	Оценка деятельности учителей – предметников, классных руководителей по выполнению плана мероприятий по подготовке выпускников 9,11-х классов к государственной итоговой аттестации анализ	Учителя-предметники, образовательный процесс	Тематический; - анализ результатов участия выпускников 9-х, 11-х классов в репетиционных тестированиях системы СтатГрад ; - анализ результатов участия выпускников 9-х, 11-х классов в пробных экзаменах по русскому языку в новой форме, в форме ЕГЭ -анализ школьной документации;	Зам.директора по УВР	Январь       Март    Апрель	Справка, совещание



	анализ работы учителей по организации предэкзамениционного повторения, выполнения образовательных программ	образовательный процесс	предметно-обобщающий; анализ выполнения образовательных программ, посещение уроков, беседы			
	Анализ работы учителей – предметников по подготовке экзаменационного материала и применению форм, методов, направленных на успешную сдачу итоговой аттестации обучающимися	Учителя – предметники, образовательный процесс	Предметно – обобщающий; индивидуальные беседы, анализ документации	Зам.директора по УВР, руководители ШМО	Апрель-май	Справка, МС
<b>Промежуточная аттестация обучающихся в 2-11-х классов</b>	Оценка деятельности учителей по формированию ЗУН, УУД	Образовательный процесс, учителя-предметники	Тематический; административные контрольные работы	Зам.директора по УВР	Май	Справка, МС
<b>Анализ итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов</b>	Оценка деятельности учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации	Учителя-предметники	Итоговый ; анализ документации, анализ соответствия внешней и внутренней оценки	Зам.директора по УВР	Июнь	Справка, педсовет
<b>Контроль за ведением школьной документации</b>						
<b>Контроль за разработкой учебного плана 10а, 11а классов</b>	Распределение количества часов в 10а, 11а классах в соответствии с Федеральным БУП	Зам.директора по УВР	Персональный; просмотр, собеседование	Директор	Август	Приказ школы
<b>Контроль за внесением изменений в рабочие программы и календарно-тематические планы в 9-11 классах</b>	Внесение изменений в рабочие программы 9-11 классов в соответствии с ФКГОС	Учителя-предметники	Персональный; просмотр рабочих программ и календарно-тематических планов	Заместители директора по УВР	Август	Приказ директора
<b>Работа МО с рабочими программами по учебным предметам и</b>	Проверка соответствия рабочих программ действующим нормативным	Руководители ШМО, учителя	Изучение документации, рецензирование	Заместители директора по УВР, ВР	Август	Справка

<b>внеурочной деятельности</b>	документам, составление КТП в соответствии с учебным графиком					
<b>Проверка ведения электронных журналов</b>	Оценка деятельности классных руководителей, учителей предметников по заполнению электронных журналов в соответствии с требованиями Положения о ведении электронных журналов	Классные руководители, учителя-предметники	персональный ; просмотр журналов, собеседование	Зам. директора по УВР	ноябрь, январь, май	Индивидуальные беседы, справки
<b>Проверка ведения тетрадей по математике 6,8 классы</b>  <b>по русскому языку 5,7 классы</b>	Оценка системы работы учителя с тетрадями: соответствие количества тетрадей, их видов составу класса; внешний вид тетрадей (их оформление, почерк, опрятность); объем домашних и классных работ; частота проверки; качество проверки (внимательность, аккуратность и правильность исправлений, классификация ошибок); объективность оценок; индивидуальная работа ученика над собственными ошибками; соблюдение единого орфографического режима.	Образовательный процесс	Тематическая	Зам. директора по УВР	ноябрь  январь	Справка, индивидуальные беседы, совещание
<b>Проверка личных дел обучающихся</b>	Анализ работы классных руководителей по правильности, своевременности оформления и ведения личных дел	Обеспечивающий процесс	Предметно-обобщающий: просмотр личных дел	Документовед	Сентябрь, июнь	Справка

**Контроль за внеурочной деятельностью**

<b>Проверка состояния дополнительного образования в школе</b>	Оценка эффективности дополнительного образования в школе Анализ работы педагогов дополнительного образования	Внеурочная деятельность, педагогическое дополнительное образование	Тематический; посещение занятий, наблюдение, собеседование; анализ документации	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Октябрь	Справка, совещание
<b>Организация и проведение школьных, муниципальных, региональных олимпиад</b>	Анализ работы учителей –предметников с одаренными детьми	Образовательный процесс	Тематический	Зам.директора по УВР	Январь	Справка, совещание
<b>Состояние работы с учащимися на каникулах</b>	Своевременность и качество выполнения планов работы классных руководителей в каникулярное время	Классные руководители	Анализирование планов	Зам. директора по ВР	Январь	Справка
<b>Проверка работы учителей по вопросу организации дежурства обучающихся</b>	Анализ работы дежурных учителей, классных руководителей	Внеурочная деятельность	Тематический; наблюдение, собеседование	Зам.директора по ВР, педагог-организаторы	Февраль	Совещание
<b>Организация и проведение предметных недель</b>	Анализ внеурочной работы учителей – предметников по развитию интереса к преподаваемому предмету	Внеурочная деятельность	Тематический: качество проведенных мероприятий, количество участников	Зам. директора поУВР, руководители ШМО	По плану-графику проведения предметных недель	Совещание
	Анализ участия обучающихся школы в творческих конкурсах, олимпиадах, исследовательских конкурсах	Внешкольная деятельность	Предметно-обобщающий; анализ документации	Зам.директора по ВР, УВР	Февраль	Справка
<b>Уровень социальных компетенций, воспитанности, общей культуры и дисциплины, их граждан-</b>	Анализ работы классных руководителей, социального педагога, педагога-психолога по социализации обучающихся	Внеурочная деятельность	Итоговый; анкетирование учащихся, родителей, классных руководителей	Зам. директора по ВР	Май	Справка

<b>ской зрелости</b>						
<b>Организация внеурочной деятельности в 1-8-х классах (ФГОС)</b>	Анализ работы классных руководителей, воспитателей ГПД, педагогов дополнительного образования по выполнению программы внеурочной деятельности	Внеурочная деятельность	Тематический; посещение занятий, наблюдение, собеседование; анализ документации	Зам. директора по ВР, педагоги-организаторы	Январь	Справка, совещание
<b>Контроль за методической работой</b>						
<b>Планирование работы МО</b>	Соответствие содержательной линии планов работы задачам на новый учебный год и Программе развития школы	Документация ШМО, анализ планов МО	Тематический	Заместители директора по УВР	Август	Протокол
<b>Организация и проведение методической недели</b>	Анализ работы учителей по распространению инновационного опыта работы в соответствии с ФГОС	Учителя-предметники	Тематический взаимоконтроль	Зам.директора по УВР	Октябрь	Справка, заседание МС
<b>Обобщение и распространение опыта</b>	Анализ работы методических объединений по вопросу обобщения и распространения опыта работы через открытые уроки, внеклассные мероприятия	Учителя-предметники	Обобщающий	Руководители ШМО	Ноябрь	Протокол заседания ШМО
<b>Анализ динамики повышения методологической и управленческой культуры учителя</b>	Оценка эффективности методической работы школы	Обеспечивающий процесс	Обобщающий; анкетирование учителей	Зам.директора по УВР, руководители ШМО	Май	Справка, МС
<b>Контроль за информатизацией</b>						
<b>Проверка ведения электронных дневников, журналов</b>	Анализ организации информационного пространства школы на сайте Дневник.ру	Процесс информатизации	Тематический; просмотр сайта, собеседование	Зам.директора по УВР	Ноябрь, январь, май	Справка, приказ
<b>Проверка работы</b>	Анализ работы по веде-	Процесс инфор-	Тематический;	Системный	Октябрь,	Справка

сайта	нию сайта и его соответствие требованиям	матизации	просмотр информационного наполнения сайта МОУ СОШ 3, собеседование	администратор	Апрель	
<b>Контроль за работой с кадрами</b>						
<b>Персональный контроль за системой работы молодых специалистов</b>	Анализ педагогической деятельности молодого специалиста	учитель- предметник	персональный: посещение уроков, наблюдение, беседы, анализ документации	зам. директора по УВР	Октябрь	индивидуальная беседа
<b>Контроль за подготовкой к аттестации педагогических кадров</b>	Анализ работы учителей по подготовке к аттестации	Процесс повышения квалификации	Персональный; собеседование; анализ документации	Зам. директора по УВР	В течении года в соответствии с графиком	Совещание; индивидуальные консультации
	Анализ прохождения курсовой подготовки руководящими и педагогическими работниками в 2017-2018 учебном году	Процесс повышения квалификации	тематический	Зам. директора по УВР	Февраль	Справка
<b>Анализ предварительной расстановки на новый учебный год</b>	Сотрудники школы	Обеспечивающий процесс	Тематический предварительный	Директор	Апрель	Предварительное комплектование
<b>Контроль за материально-технической базой</b>						
<b>Проверка санитарно-технического состояния помещений школы для организации летнего отдыха обучающихся</b>	Зав.кабинетами, зам. директора по АХР	Обеспечивающий процесс	Тематический; осмотр кабинетов	Директор, зам.директора по АХР, заведующие хозяйственной частью	Май	Совещание
<b>Организация горяче-</b>	Анализ работы школь-	Обеспечивающий	Тематический; анализ доку-	Зам. директора	Октябрь,	Справка,

<b>го питания в школе</b>	ной столовой, классных руководителей по увеличению охвата горячим питанием обучающихся	процесс	ментации, наблюдение, собеседование	по ВР, АХР, педагоги-организаторы, заведующие хозяйственной частью	май	родительское собрание
<b>Санитарно-гигиенический режим, безопасность образовательного процесса</b>	Анализ работы учителей –предметников по обеспечению техники безопасности на уроках технологии, физики, химии, физкультуры	Образовательный процесс	Тематический, наблюдение, собеседование, анализ документации	Комиссия	Февраль	Совещание
<b>Температурный режим в классах</b>	Зав.кабинетами,	Обеспечивающий процесс	Тематический; осмотр кабинетов	Директор, зам.директора по АХР, УВР	Ноябрь, Май	Совещание

**Контроль за работой классных руководителей**

<b>Направления</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Формы контроля</b>	<b>Методы контроля</b>	<b>Сроки поведения</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Формы подведения итогов</b>
<b>Планирование работы классных руководителей с ученическим коллективом</b>	Установить соответствие современным требованиям планов воспитательной работы	Тематический	Изучение документации классного руководителя: плана воспитательной работы	Сентябрь	Зам.директора по ВР, педагоги-организаторы	Справка Совещание с классными руководителями
<b>Состояние индивидуальной работы классных руководителей с учащимися девиантного и делинквентного поведения</b>	Оценка эффективности и действенности индивидуальной работы классных руководителей с учащимися девиантного и делинквентного поведения	Фронтальный	Изучение классной документации: дневников, журналов. Наблюдения, беседы с учащимися, родителями	Октябрь	Зам.директора по ВР, педагоги-организаторы.	Справка Педагогический консилиум
<b>Работа классного руководителя по формированию классного самоуправления</b>	Оценка эффективности и действенности классного самоуправления	Тематический	Изучение классных уголков, посещение внеклассных меро-	Ноябрь	Зам.директора по ВР, педагоги-	Справка Совещание

управления			приятый, анкетирование учащихся		организаторы.	
Контроль за школьной документацией	Наличие дневников, ведение дневников учащимися.	Повторный	Изучение школьной документации	Январь	Зам.директора по ВР, УВР, педагоги-организаторы	Справка Совещание
Деятельность классного руководителя по организации воспитательной работы с обучающимися	Эффективность и действенность воспитательной работы. Выявление положительного опыта для обобщения и распространения. Выявление затруднений. Оказание методической помощи.	Персональный	Изучение системы работы: планирование, организация и реализация различных форм работы с классным коллективом. Наблюдение, беседы, анкетирование.	Февраль – март	Зам.директора по ВР, педагоги-организаторы.	Справка Совещание
Работа классных руководителей по формированию допрофессиональной компетентности учащихся 8-9 классов	Эффективность совместной работы с социальным педагогом, психологом по формированию допрофессиональной компетентности учащихся 8-9 классов	Тематический	Беседа, анкетирование	Ноябрь, март	Зам.директора по ВР, УВР, педагоги-организаторы	Методический совет
Уровень социальных компетенций, уровень воспитанности, общей культуры и дисциплины обучающихся, их гражданской зрелости.	Оценка эффективности (результативности) работы классного руководителя	Итоговый	Анкетирование учащихся, родителей, педагогов	Апрель	Зам.директора по ВР, педагоги-организаторы	Справка Педсовет
Эффективность работы классных руководителей	Самооценка эффективности воспитательной работы классных руководителей.	Самоконтроль	Анкетирование классных руководителей	Май	Зам.директора по ВР, педагоги-организаторы	Справка Педсовет

